

**Правила компенсации фактических затрат на оплату проезда участникам  
Второй всероссийской научной конференции с международным участием  
«Мониторинг состояния и загрязнения окружающей среды.  
Экосистемы и климат Арктической зоны»**

Под **компенсацией фактических затрат на оплату проезда** понимается однократная денежная компенсация, дата прибытия – не более чем за один день до начала мероприятия, дата убытия - не более чем на следующий день после окончания мероприятия, авиаперелет - в салоне экономического класса, проезд железнодорожным транспортом - не более чем в купейном вагоне скорого фирменного поезда, а также страховые платежи по обязательному государственному страхованию, услуги по предварительной продаже билетов, комиссионные сборы входящие в стоимость билета. Возмещение расходов на любые дополнительные виды страхования (например, добровольное, медицинское) не производится.

Для получения компенсации необходимо, чтобы участник представил на конференции **устный доклад** и прибыл из региона РФ, отличного от г. Москвы и Московской области.

Оплата будет производиться **после проведения конференции** (с обязательным подтверждением факта участия) путем денежного перевода на реквизиты указанной участником банковской карты.

До **24 ноября** на эл.адрес [conference\\_igce2020@igce.ru](mailto:conference_igce2020@igce.ru) необходимо прислать:

В случае авиаперелета:

1. маршрут/квитанции электронных авиабилетов (туда/обратно) с указанными номерами электронных билетов, а также бланки электронных билетов (при наличии);
2. копии документов, подтверждающие оплату авиабилетов (один из документов: выписка с банковской карты, кассовый чек, квитанция, счет-фактура; если имеются несколько – копии всех);
3. полные реквизиты банковской карты, для дальнейшего перечисления денежных средств;
4. **после окончания конференции** и совершения **перелета для возвращения** в «домашний» регион, необходимо прислать скан-копии посадочных талонов (туда/обратно). Если участник планирует онлайн-регистрацию и оформление электронных посадочных талонов, то нужно распечатать электронные посадочные талоны самостоятельно и предъявить в аэропорту, для заверения их штампами при просмотре.

В случае железнодорожного проезда:

1. при покупке через интернет, копии электронных билетов (туда/обратно) и контрольные купоны электронных проездных документов с реквизитами чека и QR-кода либо контрольные купоны электронных проездных документов и кассовый чек (если на документе нет реквизитов чека или QR-кода);
2. при покупке бумажных билетов через кассы жд вокзалов, скан-копии железнодорожных бумажных билетов (туда/обратно) с напечатанными на них реквизитами кассового чека или QR-кодом, либо скан-копии железнодорожных бумажных билетов (туда/обратно) и кассовый чек, если на билете нет реквизитов чека или QR-кода;

3. копии документов, подтверждающие оплату проезда (один из документов: выписка с банковской карты, кассовый чек, квитанция, счет-фактура; если имеются несколько – копии всех);
4. полные реквизиты банковской карты, для дальнейшего перечисления денежных средств.

Денежный перевод, компенсирующий оплату проезда, будет выполнен **в течение 10-15 рабочих дней** после окончания конференции и получения всех выше перечисленных документов от участника, подавшего заявку.